



Regulamin Internatu Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu pl. Biskupa Nankiera 16

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Głównym założeniem wychowawczym jest doprowadzenie wychowanek do dojrzałej osobowości w oparciu o chrześcijańską wizję człowieka i świata.
2. Zgodnie z motywacją wyboru internatu katolickiego oraz w duchu odpowiedzialności za osobisty rozwój wychowanki włączają się w życie religijne internatu, tj. w modlitwę wieczorną, w październiku - nabożeństwo różańcowe, w maju – nabożeństwo majowe, w Wielkim Poście - drogę krzyżową. Regulamin jest dokumentem uzupełniającym i załącznikiem do Statutu Liceum Ogólnokształcące Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu.
3. Bezpośredni nadzór nad internatem – administracyjny i pedagogiczny – sprawuje Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu.
4. Internat mieści się we Wrocławiu przy pl. Biskupa Nankiera 16.
5. Internat jest placówką żeńską.
6. Internat – zgodnie z decyzją organu prowadzącego – pracuje w systemie od niedzieli od godz. 14.00 do piątku do godz. 16.00.
7. Internat nie sprawuje opieki wychowawczej w okresach ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych zgodnie z rocznym kalendarzem ogłaszany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.
8. Podczas weekendów, tj. od piątku do niedzieli, w internacie mogą przebywać uczennice, które otrzymały zgodę wychowawcy internatu zgodnie z § 10 ust. 1-3. Opiekę nad pozostałymi wychowanekami sprawuje jeden wychowawca.
9. Opiekę nad całością internatu od niedzieli do piątku sprawuje czterech wychowawców.
10. Organami internatu są: Rada Wychowawców, Samorząd Internatu.
11. Internat, poza zapewnieniem wychowanekom całodziennego wyżywienia, zakwaterowania oraz odpowiednich warunków sanitarnych, jest placówką powołaną do realizacji czterech podstawowych zadań: sprawowania opieki, wychowania, stwarzania warunków do nauki, promowania form spędzania czasu wolnego.

12. Sposób realizacji zadań określa roczny plan pracy opiekuńczej i wychowawczej internatu sporządzany przez Radę Wychowawców.

Rozdział II

Zgłoszenia

§ 2

1. Zgłoszenia do internatu dokonują rodzice/opiekunowie prawni przez złożenie podania; każdorazowe zgłoszenie wiąże się z opłatą ustalonego w danym roku szkolnym wpisowego.
2. Rodzice i nowo przyjęta uczennica zapoznają się z Regulaminem Internatu i zobowiązują się do jego przestrzegania.
3. Warunkiem przyjęcia do internatu jest dobre zachowanie oraz dobry stan zdrowia uczennicy.
4. Uczennice, które nie przestrzegają regulaminem internatu nie mogą ubiegać się o miejsce w internacie, w następnym roku szkolnym.
5. Rodzice/opiekunowie prawni uczennic przyjętych do internatu wypełniają Kartę Mieszkańki Internatu (załącznik nr 7).
6. Podanie, o którym mowa w § 2, ust1. należy złożyć w sekretariacie szkoły zgodnie z regulaminem rekrutacji na nowy rok szkolny.
7. Uczennica mieszkająca już w internacie i ubiegająca się o miejsce na kolejny rok składa do wychowawcy grupy podanie, o którym mowa w § 2, ust 1. do dnia 15 czerwca danego roku szkolnego.
8. Podanie złożone z uchybieniem wskazanych terminów pozostawia się bez rozpatrzenia.
9. Druk podania można pobrać na stronie internetowej szkoły www.urszulanki.edu.pl w zakładce rekrutacja.
10. W przypadku rezygnacji z internatu w ciągu roku szkolnego należy złożyć pisemne oświadczenie do Dyrektora Szkoły.
11. Rezygnacja z miejsca w internacie w ciągu roku szkolnego oznacza całkowitą rezygnację z mieszkania w internacie.
12. Podania rozpatruje Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR i Rada Wychowawców.
13. Informację o przyjęciu do internatu ogłasza się wraz z podaniem listy uczniów przyjętych do szkoły w ramach procesu rekrutacji.

Rozdział III

Prawa i obowiązki wychowanki

§ 3

- 1 Wychowanki mają niezbywalne prawo do traktowania zgodnego z zasadami zawartymi w Ewangelii, w Statucie Szkoły, a w szczególności do:
 - 1) traktowania podmiotowego oraz indywidualnego,
 - 2) akceptacji, poszanowania nietykalności i godności osobistej, dobrego imienia oraz własności osobistej,
 - 3) odpowiednich warunków do mieszkania i wyżywienia,
 - 4) codziennych wyjść do miasta przewidzianych planem dnia.

§ 4

Kultura współżycia

1. Każda osoba ma prawo do akceptacji, poszanowania swej godności, dobrego imienia oraz własności osobistej.
2. Wychowanka zobowiązana jest do:
 - 1) kulturalnego odnoszenia się do wychowawców internatu oraz innego personelu i wszystkich mieszkanek placówki,
 - 2) stosowania się do poleceń wychowawcy,
 - 3) poszanowania cudzej własności; internistki nie wchodzą do pokoju koleżanek pod ich nieobecność i bez ich wiedzy niczego nie pożyczają, kradzież jest niedopuszczalna,
 - 4) przestrzegania kulturalnego zachowania się w szkole, internacie i w stołówce,
 - 5) prawdomówności, uczciwości i poszanowania dobrego imienia drugiego człowieka w szkolne i internacie.

§ 5

Nauka

1. Wychowanki mają prawo do odpowiednich warunków nauki.
2. Zachowują ciszę w czasie studium.
3. W czasie studium wychowanki mogą korzystać z telefonu komórkowego i odtwarzaczy muzyki po uzgodnieniu z wychowawcą.

4. W czasie studium uczennice mogą korzystać z komputerów tylko w celu przygotowania się do lekcji.
5. Nauka własna wychowanek odbywa się w stałym, określonym rozkładem dnia czasie od poniedziałku do środy: 17.45 - 20.00 - I studium 21.15 - 22.00 - II studium, w uzasadnionych sytuacjach do 23. 00, a maturzystki do 23.30, w czwartki studium od 17.45-20.00.

§ 6

1. Obowiązki wychowanki internatu szczegółowo określa rozkład dnia i *Regulamin*. Wynikają one z samego sensu i celu pobytu w internacie, jakim jest pobieranie nauki, a także z konieczności stałej troski o stan, mienie i wyposażenie placówki, mającej służyć wielu pokoleniom uczniowskim.
2. Każda wychowanka ma obowiązek stosować się do ustalonego rozkładu dnia, a w szczególności:
 - 1) wstawać o wyznaczonej godzinie i wychodzić do szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć,
 - 2) w wyznaczonym przedziale czasu przychodzić na posiłki,
 - 3) należyście wykorzystywać czas na naukę własną,
 - 4) respektować porę przeznaczoną na sen,
 - 5) zachowywać ciszę nocną ustaloną na czas od 22.00 do 6.00,
 - 6) uczestniczyć w uroczystościach i spotkaniach organizowanych w internacie zgodnie z *Rocznym Planem Pracy Opiekunów - Wychowawczej*.

§ 7

Porządek i troska o higienę osobistą

1. Internistka ma obowiązek stale dbać o porządek w pokoju i w miejscach ogólnych.
2. Nadzór nad stanem sanitarnym pokoi mieszkalnych sprawuje personel pedagogiczny internatu, poprzez systematyczne przeglądy według zasad oraz kryteriów kontroli czystości i porządku w pokojach wychowanek zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego *Regulaminu*.
3. Każda wychowanka jest zobowiązana do:
 - 1) posiadania własnej bielizny i odzieży; ze względów higienicznych nie dozwala się wzajemnego pożyczania odzieży,
 - 2) posiadania własnej pościeli i wymieniania jej co najmniej raz w miesiącu,
 - 3) przechowywania ręczników w wyznaczonym miejscu,
 - 4) zakładania obuwia zmiennego; wychowanka nie może przechowywać w pokoju innego obuwia, lecz w wyznaczonym do tego miejscu,
 - 5) dbania o higienę osobistą i porządek w swoich rzeczach; ze względów sanitarnych

wychowawczyni ma prawo kontrolowania porządku w rzeczach osobistych wychowanki tylko w jej obecności,

- 6) zmiany stroju szkolnego na domowy po zakończonych zajęciach szkolnych,
- 7) przechowywania jedzenia w miejscach do tego przeznaczonych; spożywania posiłków tylko w jadalni lub w barku; w pokoju mieszkalnym można przechowywać jedynie suchy prowiant.
- 8) w przypadku kontroli sanitarnej kary pieniężne za brak higieny i nieporządek w pokojach uiszczają internistki,
- 9) dbania o sprzęt internatu i zgłaszania jego ewentualnych uszkodzeń,
- 10) wychowanka jest zobowiązana do ponoszenia odpowiedzialności materialnej za uszkodzone mienie,
- 11) sumiennego wykonywania wyznaczonych dyżurów, a także pozostawiania porządku w pomieszczeniach, z których korzysta.
- 12) zachowania umeblowania, jakie zastała w momencie wprowadzenia się do internatu; zmiany w umeblowaniu i wystroju pokoi dokonuje tylko za zgodą wychowawcy,
- 13) niepozostawiania w internacie w wypadku choroby zagrażającej jej zdrowiu oraz zdrowiu innych wychowanek, np. wysoka temperatura, lub choroby zakaźne,
- 14) uczennica powinna wyjechać do domu czas choroby aż do całkowitego wyzdrowienia,
- 15) posiadania podręcznej apteczki, np. leki konieczne, stale zażywane; wychowawca ze względów bezpieczeństwa nie podaje leków bez wcześniej zgody rodziców.

§ 8

Zakaz używania środków

1. Na terenie Internatu, jak i poza nim, obowiązuje zakaz, w szczególności:
 - 1) wnoszenia, posiadania i palenia papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych (znalezione wyroby tytoniowe ulegają konfiskacie oraz komisyjnemu zniszczeniu),
 - 2) wnoszenia, posiadania i picia alkoholu (znaleziony alkohol ulega konfiskacie oraz komisyjnemu zniszczeniu),
 - 3) przebywania na terenie placówki w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających, substancji psychoaktywnych, wziewnych lub substancji podobnie działających (np. tabaka, kleje, itp.),
 - 4) wnoszenia, posiadania i przyjmowania jakichkolwiek środków odurzających, środków psychoaktywnych oraz substancji dopingujących (np. środki anaboliczne, wszelkiego rodzaju dopalacze, itp.) a także wszelkich substancji je przypominających,
 - 5) wnoszenia, posiadania, przechowywania narzędzi, przedmiotów niebezpiecznych,

- 6) dopuszczania się czynów demoralizujących,
 - 7) fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanek, wychowawców i pracowników internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań z wychowawcami na telefony komórkowe lub inne urządzenia oraz umieszczania w/w zdjęć i nagrań na stronach internetowych, a także upowszechniania ich w inny sposób.
2. Naruszenie zakazów, o których mowa w ust. 1.pkt.1-7, jest zagrożone karą dyscyplinarnego usunięcia z internatu.

§ 9

Czas wolny

1. Wychowanka ma prawo do:
 - 1) czasu wolnego od obowiązków w internacie. Czas ten przypada w stałej, określonej rozkładem dnia porze i powinien być wykorzystywany na rekreację, rozwijanie własnych zainteresowań oraz na uczestnictwo w życiu kulturalnym,
 - 2) korzystania z radia, laptopa itp. w czasie wolnym od nauki określonym planem dnia,
 - 3) wyjść do kina, teatru, opery itp. za zgodą rodziców/opiekunów prawnych i w porozumieniu z wychowawczynią,
 - 4) wszystkie wychowanki mają prawo do wyjścia do miasta w czasie wolnym do godz. 17.40,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach wychowanka, za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych, może powracać do internatu do godz. 22.00,
 - 6) odpowiedzialność za wychowankę w czasie wyjść do miasta w czasie wolnym do godz. 17.40 biorą rodzice / opiekunowie prawni,
 - 7) na wszelkie wyjścia po godzinie 17.40 wymagana jest zgoda rodziców przedstawiona wychowawcy internatu.
2. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę nieobecności wychowanki w internacie po godz. 17.45 i braku wcześniejszej informacji od rodziców o przyczynie nieobecności, wychowawca dyżurujący powiadamia o tym rodziców/opiekunów prawnych internistki.
3. Samowolne wyjścia z internatu po godzinie 17.45, podlega jednej z kar wymienionych w § 17 niniejszego Regulaminu.

§ 10

Wyjazdy, odwiedziny

1. Wychowanka ma prawo do cotygodniowych wyjazdów do domu.
2. Powrót do internatu powinien nastąpić w niedzielę do godz. 21.00. Późniejsze godziny przyjazdu należy potwierdzić pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.

3. Inne wyjazdy oraz wszelkie wyjścia w czasie, kiedy uczennica powinna być w internacie, każdorazowo rodzice ustalają bezpośrednio z wychowawczynią.
4. Rodzice i znajomi mogą odwiedzać internistki w godzinach przewidzianych planem dnia. Internistki nie przyjmują gości również koleżanek ze szkoły w internacie, lecz w miejscach do tego wyznaczonych.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wyjazd wychowanki do domu w trakcie dni zajęć szkolnych po powiadomieniu przez rodziców wychowawcy.

§ 11

Pozostawanie na weekend

1. Pozostanie w placówce na weekend wymaga zgody wychowawcy grupy.
2. Wychowanka może zostać w placówce na weekend w związku z uczestnictwem w imprezach szkolnych i pozaszkolnych, w tym olimpiadach, konkursach, zawodach itp., w których reprezentuje Liceum Ogólnokształcące Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Uczestnictwo we wskazanych imprezach wymaga potwierdzenia wychowawcy klasy lub koordynatora olimpiady, konkursu, itp.
3. Pozostanie w placówce niezależnie od wymogów określonych powyżej wymaga również pisemnej prośby rodziców/opiekunów prawnych wychowanki.

§ 12

Korzystanie ze sprzętów

1. Mieszkanka internatu ma prawo do posiadania sprzętu komputerowego, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych wyłącznie na własną odpowiedzialność.
2. Pracownicy internatu nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione przedmioty.
3. W internacie obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania w pokojach sprzętu gospodarstwa domowego, np. mikrofalówki, tostery, opiekacze, czajniki bezprzewodowe itp.
4. Wychowanka może korzystać z ogólnodostępnej lodówki wg zasad określonych w załączniku nr 5 *Regulaminu Internatu*.

§ 13

Wypełnianie powinności szkolnych

1. Wychowanka internatu jest zobowiązana do sumiennego wypełniania powinności szkolnych, a w szczególności do:
 - 1) systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne,
 - 2) dopuszcza się przebywanie wychowanki w pokoju w czasie zajęć szkolnych wyłącznie w przypadku:
 - a) złego samopoczucia, po wcześniejszym uzyskaniu zaświadczenia od pielęgniarki szkolnej/wychowawcy klasy i poinformowaniu wychowawcy internatu,
 - b) z przyczyn niezależnych od wychowanki, a związanych ze zmianą organizacji pracy szkoły,
 - c) w przypadku choroby zakaźnej lub innej poważniejszej choroby wychowanka wyjeżdża do domu,
 - 3) zgłaszania wychowawcy trudności w nauce, korzystania z jego pomocy, z pomocy innych wychowawców lub z samopomocy koleżeńskiej, brania udziału w zajęciach wspomagających realizowanie programów nauczania.
2. Rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej i plan świąteczny zawiera załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*.

§ 14

Wyżywienie

1. Wyżywienie w internacie jest nierozdzielnie związane z mieszkaniem w tej placówce.
2. Rezygnacja wychowanki z wyżywienia jest jednoznaczna z rezygnacją z miejsca w internacie ze skutkiem natychmiastowym.
3. Posiłki są przygotowywane przez pracowników zatrudnionych przez Liceum Ogólnokształcące Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu na stanowisku kucharza i pomocy kuchennej.
1. Do korzystania z posiłków w stołówce internatu uprawnieni są: mieszkanki internatu, uczniowie, którzy nie mieszkają w internacie, a są uczniami szkoły – tylko w zakresie obiadów.
2. Posiłki wydawane są w godzinach: śniadanie 6.30 – 8.00, obiad 13.25– 13.55– z wyjątkiem dni skróconych zajęć lekcyjnych, kolacja 17.30 – 18.00.
3. W przypadkach dodatkowych wyjść i imprez szkolnych godziny posiłków uzgadniane są każdorazowo z wychowawcą.
4. Podczas wydawania posiłków zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niekorzystającym ze stołówki.
5. Piątkowa kolacja jest wydawana w postaci prowiantu suchego w godzinach 13.25 – 13.50 dla osób, które zostają na weekend po uzyskaniu zgody wychowawcy internatu.

6. Podczas pobytu w stołówce uczennice zachowują się kulturalnie. Nadzór nad uczniami sprawuje wychowawca dyżurny zgodnie z grafiką dyżurów.
7. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić w wyznaczone miejsce.
8. W stołówce na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na bieżący dzień.

§ 15

Współpraca z rodzicami

1. Rodzice/opiekunowie prawni powinni uczestniczyć we wspólnych zebraniach organizowanych przez wychowawców Internatu.
2. Wymagane są indywidualne kontakty z wychowawcami, przynajmniej raz w ciągu semestru.

Rozdział IV Nagrody i kary

§ 16

Nagrody

1. Udziela się nagrody wychowankom za postawę religijną i społeczną oraz odpowiedzialne pełnienie funkcji w Samorządzie Internatu oraz sumienne wypełnianie *Regulaminu Internatu*
 - 1) nagrodą jest publiczna pochwała i słowa uznania dla wychowanki,
 - 2) pochwała przekazana wychowawcy klasy,
 - 3) nagroda wychowawcy na koniec roku szkolnego,
 - 4) pochwalny przekazana rodzicom/opiekunom prawnym wychowanki.

§ 17

Kary

1. Za nieprzestrzeganie postanowień *Regulaminu* wychowanka może być ukarana w następujący sposób:
 - 1) dodatkowym dyżurem, ograniczeniem wyjścia do miasta,
 - 2) nieudzieleniem zgody na przebywanie w internacie w weekendy w danym roku szkolnym,
 - 3) upomnieniem pisemnym,
 - 4) naganą z ostrzeżeniem o usunięciu z internatu,
 - 5) tymczasowym zawieszeniem prawa korzystania z miejsca w internacie,
 - 6) dyscyplinarnym usunięciem z internatu bez prawa powrotu;
 - 7) w przypadku udowodnionej kradzieży lub niezgłoszonej wcześniej przez rodziców nocnej nieobecności, uczennica jest wydalana z internatu,
 - 8) odmówieniem miejsca w internacie na rok następny.

§ 18

1. Decyzję w przedmiocie kar, o jakich mowa w § 29 ust.1) pkt. 4– 7, podejmuje Dyrektor Szkoły na wniosek wychowawcy grupy, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanki, zawiadamiając o podjętej decyzji na piśmie jej rodziców/opiekunów prawnych.
4. Od decyzji o karach wymienionych w § 29 ust.1) pkt. 5 -7 przysługuje odwołanie do Organu Prowadzącego Szkołę, który ostatecznie rozstrzyga sprawę.

§ 19

Opłaty

1. Wysokość opłaty za korzystanie z miejsca i wyżywienia w internacie ustala corocznie Dyrektor Szkoły.
2. Opłaty za internat powinny być uiszczone z góry do dnia **10 każdego miesiąca**.
3. Opłatę za internat uiszcza się w księgowości szkoły lub przelewem na konto szkoły o numerze: **41 1020 5242 0000 2402 0293 7175 z dopiskiem Internat, podaniem imienia i nazwiska uczennicy i miesiąca, za który uiszczana jest opłata**.
4. Zwrot opłaty miesięcznej za internat, w wypadku rezygnacji wychowanki z miejsca w internacie, do 10 dnia miesiąca jest wypłacany w wysokości 2/3 opłaty.
5. Opłata za internat jest ryczałtowa, jednakowa za każdy miesiąc od września do czerwca, dla maturzystek od września do kwietnia.
6. Zaległości w opłatach, o jakich mowa w § 31 ust.1 powyżej jednego miesiąca, mogą skutkować utratą przez wychowankę miejsca w internacie.

7. Decyzję o skreśleniu z listy wychowanek, o której mowa w ust.1, podejmuje Dyrektor Szkoły.
8. Na zabezpieczenie roszczeń o naprawienie szkód wyrządzonych w mieniu internatu, zaległości w opłatach związanych z korzystaniem z miejsca w tej placówce, odsetek od nieterminowych opłat oraz wydatków poniesionych przez internat z winy mieszkanki internatu lub uchybienia przez nią obowiązkom wychowanki określonym w *Regulaminie*, a także na bieżące naprawy, jest pobierana jednorazowa roczna opłata w wysokości corocznie ustalonej przez Dyrektora Szkoły, tzw. wpisowe.
9. Nie ma możliwości udzielania zwolnień z opłat za pobyty w internacie.
10. Rodzice mogą starać się o zapomogę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, który finansuje koszt jednego posiłku dziennie.

Rozdział V

Samorząd Internatu

§ 20

1. Społeczność mieszanek reprezentuje Samorząd Internatu, który współpracuje z wychowawczyniami.
2. W skład Samorządu Internatu wchodzi:
 - 1) przewodnicząca,
 - 2) zastępca przewodniczącej,
 - 3) porządkowa.
- 3 Samorząd Internatu wybierany jest przez tajne głosowanie i przechodzi większością głosów.
- 4 W skład Samorządu Internatu nie może wchodzić mieszkanka, która otrzymała upomnienie pisemne lub naganę z warunkowym pobytem w internacie.
- 5 Do praw Samorządu Internatu należą:
 - 1) przedstawianie wychowawczyni wniosków i opinii we wszystkich sprawach internatu,
 - 2) prawo do organizowania imprez kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych
 - 3) zgodnie z potrzebami grupy w porozumieniu z wychowawczynią,
 - 4) prawo do zwoływania zebrań .
6. Do obowiązków Samorządu Internatu należą:
 - 1) reprezentowanie internatu na zewnątrz,
 - 2) zachowanie się lojalnie wobec wychowawczyni internatu,
 - 3) współpracowanie z wychowawczynią przy organizowaniu różnych uroczystości i imprez.

7. Kandydatka do Samorządu Internatu powinna posiadać właściwą postawę religijną, być koleżeńska, otwarta na potrzeby innych, mieć zdolności organizacyjne i umiejętność współpracy.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 21

1. *Regulamin Internatu* Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR opracowano na podstawie:
 - 1) standardów wynikających z Ewangelii, Statutu Szkoły,
 - 2) doświadczeń wynikających z wieloletniego funkcjonowania placówki,
 - 3) wniosków kolejnych samorządów i ustaleń rad wychowawców internatu.

Załączniki:

1. Rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej i plan świąteczny.
2. Zasady i kryteria kontroli czystości i porządku w pokojach wychowanek.
3. Procedura postępowania wychowawcy Internatu w przypadku Konieczności wyjazdu z wychowanką do szpitala.
4. Regulamin korzystania z aneksu kuchennego.
5. Zasady korzystania z lodówki ogólnodostępnej dla wychowanek.
6. Przepisy BHP.
7. Karta Mieszkanki Internatu

Regulamin Internatu został zatwierdzony w dniu 31 sierpnia w dn. 2021 r . przez Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu i wchodzi w życie z dniem 1 września 2021r.

Załącznik nr 1

Rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej i plan świąteczny

Śniadanie godz. 6.30 – 8.00

Wyjście na zajęcia szkolne godz. 6.55 – 8.40

Obiad godz. 13.25 – 13.50

Czas wolny od zakończenia zajęć lekcyjnych do godz. 17.40

Kolacja godz. 17.30- 18.00

Nauka własna godz. 18.05- 20.00

Spotkanie wieczorne w wyznaczonych dniach 20.00 – 20.15, okazjonalnie 20.00 - 20.30

Przygotowanie do snu godz. 20.30- 21.15

Nauka własna – ciąg dalszy 21.15-22.00; kl. I i II Liceum do 23.00; kl. III Liceum do 23.30;

Sprawdzanie obecności w pokojach wychowanków godz. 21.15 – 22.00

Cisza nocna godz. 22.00 – 6.00

Załącznik nr 2

Zasady kontroli czystości i porządku w pokojach

- 1 Zgodnie z § 7, ust 1 wychowanka ma obowiązek stale dbać o porządek w pokoju i w miejscach ogólnych.
- 2 Kontroli czystości pokoiów zgodnie z § 7,ust 2 dokonują wychowawcy internatu wg podanych poniżej kryteriów.
- 3 Wychowanki, których pokój był najczystszy w danym miesiącu uzyskują nagrodę ustaloną przez wychowawcę grupy.
- 4 Wychowanki, które nie zachowują porządku w pokoju mogą być ukarane dodatkowym dyżurem.

Kryteria oceny czystości i porządku w pokojach wychowanek

- 1 Czysta i umyta podłoga
- 2 Starte kurze na półkach, biurkach, parapetach i szafach.
- 3 Starannie pościelone i nakryte łóżko.
- 4 Wyniesione śmieci oraz czysty kosz.
- 5 Wywietrzony pokój.
- 6 Buty i ręczniki wyniesiony do wyznaczonego miejsca.
- 7 Porządek w szafkach, na biurkach i parapetach.

Procedura postępowania wychowawcy internatu

w przypadku konieczności wyjazdu z wychowanką do szpitala

1. W przypadku zaistnienia na terenie internatu zdarzenia uzasadniającego udzielenie wychowawcy pomocy medycznej wzywa się niezwłocznie pogotowie ratunkowe.
2. Do czasu przyjazdu pogotowia wychowawca podejmuje czynności w ramach pierwszej pomocy oraz informuje telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanki o zaistniałym zdarzeniu, a w przypadku, gdy potrzeba udzielenia pomocy medycznej jest związana z wypadkiem uczennicy na terenie internatu także Dyrektora Szkoły oraz współpracującego ze szkołą pracownika BHP. Fakt ten dokumentuje wpisem w Dzienniku Internatu, podając datę i godzinę powiadomienia rodziców /opiekunów prawnych wychowanki. W pozostałym zakresie do wypadku stosuje się odpowiednio postanowienia procedury postępowania w sytuacji zaistnienia wypadku uczennicy.
3. W razie konieczności przewiezienia wychowanki do szpitala lub placówki służby zdrowia:
 - 1) w przypadku wychowanki niepełnoletniej - wychowawca udaje się z nią do szpitala i wraca na koszt rodziców; jeśli nie ma zagrożenia życia, odpowiedzialność za dowieszenie uczennicy do szpitala przejmują rodzice lub osoba przez nich upoważniona,
 - 2) w przypadku wychowanki pełnoletniej – wychowawca udaje się do szpitala wyłącznie na wyraźną prośbę wychowanki lub jej rodziców/opiekunów prawnych oraz na jej/ich koszt.
4. Wychowawca, udający się z wychowanką do szpitala przekazuje informację o zaistniałej sytuacji innemu wychowawcy.
5. Wychowanka udająca się do szpitala powinna posiadać: nr PESEL, telefon komórkowy oraz legitymację szkolną.
6. Po przeprowadzonych badaniach lekarskich wychowawca z wychowanką wraca do internatu.
7. W przypadku przyjęcia wychowanki na oddział szpitalny wychowawca powiadamia o tym fakcie rodziców / opiekunów prawnych.

Załącznik nr 4

Regulamin korzystania z aneksu kuchennego w internacie

1. Wychowanka korzystająca z aneksu ma obowiązek:

- 1) dbać o sprzęty udostępnione do użytku oraz dbać o ład i porządek w pomieszczeniu,
- 2) natychmiast zgłaszać wychowawcy wszelkie usterki, jakie zauważyła w trakcie korzystania z urządzeń;
- 3) korzystać z udostępnionych sprzętów zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 4) nie hałasować;
- 5) nie śmiecić;
- 6) wywietrzyć pomieszczenie, jeśli zachodzi taka potrzeba;
- 7) zostawić czyste sprzęty;
- 8) nie udostępniać pomieszczenia osobom spoza internatu;

2. Wychowanka odpowiada materialnie za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia w omawianym pomieszczeniu.

Zasady korzystania z lodówki ogólnodostępnej dla wychowanek

1. Lodówka jest dostępna dla wychowanek Internatu Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu
2. Produkty mogą być przechowywane w lodówce max 5 dni.
3. Produkty przechowywane w lodówce muszą być umieszczone w zamkniętym i podpisanym pojemniku.
4. Lodówka raz w miesiącu jest rozmrażana. Dzień wcześniej wychowanki zabierają produkty.
5. Za właściwe przechowywanie produktów i porządek w lodówce odpowiadają wychowawcy.

PRZEPISY BHP OBOWIĄZUJĄCE W INTERNACIE

Z uwagi na bezpieczeństwo własne, jak i pozostałych mieszkanek, internistki zobowiązują się do przestrzegania następujących przepisów BHP na terenie internatu:

1. Nie wychylają się przez okno i nie siadają na parapetach okiennych.
2. Nie wystawiają za okno przedmiotów (np. butów, paczek, naczyń, butelek itp.), które spadając, mogłyby zagrozić życiu lub zdrowiu osób przebywających na dole.
3. Nie wykonują we własnym zakresie naprawy urządzeń elektrycznych. Awarie i usterki zgłaszają wychowawczyniom.
4. Nie używają czajników bezprzewodowych, żelazek i innych urządzeń elektrycznych poza wyznaczonymi miejscami.
5. Nie palą świeczek, kadzidełek, sztucznych ogni w pomieszczeniach (przy okazji wyjątkowych spotkań mogą to uczynić tylko w obecności wychowawczynie).
6. Nie zostawiają na noc lub na czas swojej nieobecności w internacie włączonych urządzeń elektrycznych (np. lampki, żelazka, wszelkiego rodzaju ładowarek itp.).
7. Używają odpowiedniego i bezpiecznego obuwia w pomieszczeniach internatu, np. miękkie pantofle czy klapki prysznicowe w łazience.

Podpisy wychowanek

KARTA MIESZKANKI INTERNATU

1. Nazwisko i imię

2. Data urodzeniamiejsce urodzenia

3. Nr PESEL..... Kasa Chorych

4. Numer telefonu mieszkanki internatu.....

5. Adres Rodziców / Opiekunów

.....

nr tel. stacjonarnego (+ nr kierunkowy).....

nr tel. Matki

nr tel. Ojca

6. Imiona Rodziców/ Opiekunów.....

7. Zainteresowania

.....

8. Pełne adresy krewnych, znajomych mieszkających we Wrocławiu lub osób, do których uczennica może wyjeżdżać na weekendy:

.....

.....

9. Stan zdrowia, zażywane regularnie leki, uczulenia

.....

.....
10. Wychowawca internatu nie podaje żadnych lekarstw uczennicom mieszkającym w internacie. W sytuacjach chorób przewlekłych, po pisemnym oświadczeniu rodziców/opiekunów, wychowawca może podać niezbędne lekarstwa. W tym celu rodzice /opiekunowie prawni, powinni przedstawić listę leków oraz sposób ich podawania.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Niniejszym poświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem Internatu przy Liceum Ogólnokształcącym Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu.

1. Zobowiązujemy się dopomóc córce w jego przestrzeganiu i ewentualnym ponoszeniu konsekwencji za jego łamanie.
2. Bierzemy odpowiedzialność za wszelkie wyjścia i wyjazdy córki z internatu w weekendy oraz w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych.
3. Córka będzie wracała do internatu w niedzielę do godziny 21.00. O powrotach w innym dniu będziemy każdorazowo wcześniej informować wychowawczynię internatu.
4. Wyrażamy zgodę na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych czynności w tym zabiegów ambulatoryjnych w stanach zagrażających życiu lub zdrowiu córki.

.....
.....
(data, czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

OŚWIADCZENIE INTERNISTKI

Niniejszym poświadczam, że zapoznałam się z Regulaminem Internatu Liceum Ogólnokształcącym Sióstr Urszulanek UR we Wrocławiu.

Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Internatu i ewentualnego ponoszenia konsekwencji jego łamania.

.....
(data, czytelny podpis wychowanki)